Uddannelses- og Forskningsstyrelsen

Til Regnskabsudvalget for uddannelsesinstitutionerne under Forsknings-, Uddannelses- og Digitaliseringsministeriet

Møde i regnskabsudvalget for uddannelsesinstitutionerne under Forsknings-, Uddannelses- og Digitaliseringsministeriet

Tid: Mandag den 14. september 2026 kl. 10.00 – 12.00

Sted: Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, Haraldsgade 53, 2100 København Ø, mødelokale 0.032, stuen (henvendelse i receptionen). Der er mulighed for at deltage virtuelt.

Dagsorden:

1. **Velkomst**

2. **Årsrapportskabelonen for 2026**
   Styrelsen har opdateret den fælles årsrapportskabelon med tilhørende bilag til brug for aflæggelse af årsrapporten for 2026. Skabelon og bilag (1a-b og 2a-b) er vedlagt i udkast med ændringsmarkering i forhold til skabelonen for 2024. De væsentligste ændringer er desuden beskrevet i vedlagte notat (bilag 3).

   På mødet gennemgår styrelsen ændringerne i forhold til skabelonen for 2025 med henblik på regnskabsudvalgets bemærkninger.

   På baggrund af drøftelsen vil styrelsen foretage eventuelle tilpasninger til skabelon og bilag, inden styrelsen udmelder den endelige skabelon for årsrapporten for 2026.

3. **Tillæg til revisionsinstruksen**
   Styrelsen orienterer om tillæg til revisionsinstruksen for 2027, gældende for professionshøjskoler og erhvervsakademier.

4. **Konterings- og fordelingsvejledningen for 2027**
   Styrelsen har opdateret konterings- og fordelingsvejledningen til brug for regnskabsåret 2027 (KFV27). Regnskabsudvalgets medlemmer har modtaget mail indeholdende udkast til den opdaterede vejledning den 21. august 2026. Mail med bilag er desuden vedlagt denne dagsorden som bilag 4a-4g. De

31. august 2026

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen
Institutionsøkonomi

Haraldsgade 53
2100 København Ø
Tel. 7231 7800
ufs@ufm.dk
www.ufsn.dk

CVR-nr. 3404 2012

Sagsbehandler
Rikke Nissen Bækhus
Tel. 72 31 95 39
rnb@ufm.dk

Ref.-nr.
1403015

væsentligste ændringer i forhold til konterings- og fordelingsvejledningen for 2026 er beskrevet i indledningen.

På mødet gennemgår styrelsen kort ændringerne i forhold til 2026 som indledning til en drøftelse af den opdaterede vejledning.

På baggrund af drøftelsen på mødet vil styrelsen foretage eventuelle tilpasninger til udkastet inden udmeldingen af den færdige KFV27 den 1. oktober 2026.

5. **Status på arbejdet med opgørelse af omkostninger på delformål**
   Styrelsen har gennemgået institutionernes delformålsdata for regnskabsåret 2025, som styrelsen modtog ultimo maj. Styrelsen har foretaget en teknisk validering af data og vil på mødet gennemgå de tværgående observationer.

6. **Møder i regnskabsudvalget 2027**
   Styrelsen foreslår, at regnskabsudvalget i 2027 afholder to møder (i lighed med 2026):
   - Et møde før sommerferien med opsamling på aflæggelsen af årsrapporten for 2026 og evt. andre emner.
   - Et møde medio september med behandling af konterings- og fordelingsvejledningen for 2028 samt skabelonen for årsrapporten for 2027.

7. **Eventuelt**

Bilagsmateriale

1. Udkast til årsrapportskabelon 2026 for uddannelsesinstitutioner under UFM
   a. Skabelon og vejledning til resultatopgørelsens omkostningsside og tilhørende note for universiteterne
   b. Skabelon og vejledning til hoved- og nøgletalstabel for Designskolen Kolding.
2. Udkast til vejledning til årsrapportskabelon 2026 for uddannelsesinstitutioner under UFM
   a. Vejledning til resultatopgørelsen
   b. Vejledning til balancen
   c. Vejledning til pengestrømsopgørelsen
3. Notat om ændringer i forhold til skabelonen for årsrapporten for 2025
4. Høring om konterings- og fordelingsvejledningen
   a. Arbejdsversion Bilag 1 2027
   b. Arbejdsversion Bilag 6-7 2027
   c. Arbejdsversion KFV 2027
   d. Sammenligningsversion Bilag 1 26-27
   e. Sammenligningsversion Bilag 6-7 26-27
   f. Sammenligningsversion KFV 26-27

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen

Til stede > Regnskabsudvalget

Fysisk deltagelse i Haraldsgade:
Regnskabschef Eyd Tórfinnsdóttir Mortensen, KU
Chef for Analyse og Fortolkning, Henrik Mørch Mortensen, DTU
Økonomichef Pernille Thøstesen, DSKD
Regnskabsleder Søren Kjeldsen, UCN
Controller Karin Slumstrup, EAMV
Controller Mette Dietz, EK

Virtuel deltagelse:
Økonomikoordinator Lisbeth Dam Andersen, UCSYD
Økonomiansvarlig Michael Borum, AAMS

Uddannelses- og forskningsstyrelsen:

Fysisk deltagelse i Haraldsgade:
Kontorchef Nicolai Ebsen
Områdeleder Anders Christian Lauger
Specialkonsulent Rikke Nissen Bækhus (referent)
Fuldmægtig Ida Bech Kargo Karlsen
Fuldmægtig Rasmus Overgaard Winsløv Hansen
Fuldmægtig Anna Thomine Bräuner Kristensen

Afbud > Regnskabschef Morten Juel Christiansen, CBS
Økonomichef Per Langeland Christensen, KP

12. oktober 2026

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen
Styring og Tilsyn

Haraldsgade 53
2100 København Ø
Tel. 7231 7800

www.ufsn.dk

CVR-nr. 3404 2012

Sagsbehandler
Rikke Nissen Bækhus
Tel. 72 31 95 39
rnb@ufsn.dk

Ref.-nr.
1433107

Referat af 11. møde i regnskabsudvalget for uddannelsesinstitutioner under Forsknings-, Uddannelses- og Digitaliseringsministeriet

Tid: Mandag d. 14. september kl. 10.00 – 12.00

Sted: Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, Haraldsgade 53, 2100 København Ø mødelokale 0.032, stuen

1. Velkomst og bordrunde

Styrelsen bød velkommen til mødet i regnskabsudvalget, og der blev gennemført en kort præsentationsrunde.

Styrelsen informerede om ændringer i bemanding af opgaverne vedrørende regnskab og rapportering i styrelsen samt om kommende organisationsændringer i styrelsen.

2. Årsrapportskabelonen for 2026

Styrelsen præsenterede udkast til årsrapportmateriale for 2026 og gennemgik de væsentligste præciseringer og ændringer i forhold til årsrapportmaterialet for 2025:

- Det er præciseret, at gældsfaktor og finansieringsgrad beregnes eksklusiv den langfristede del af periodiserede donationer. Beregningen er ikke ændret.
- Antal optag og antal færdiguddannede på erhvervskandidatuddannelser (nøgletal 42 og 49) er tilføjet i hoved- og nøgletalstabellen som følge af reformen af kandidatuddannelser på universiteterne.
- Standardteksten i anvendt regnskabspraksis om aktiveringsgrænse er opdateret til forhøjelsen af den generelle aktiveringsgrænse til 100.000 kr. i ØAV'en.
- Hvis institutionen har valgt at anvende den frivillige aktiveringsgrænse for mindre IT-projekter på 1 mio. kr., skal det fremgå i anvendt regnskabspraksis.
- Det er præciseret, at eventuelle efterreguleringer af aktivitetstilskud til maritime grunduddannelser i forbindelse med indsendelse af revisorerklæring, er omfattet af posterne "mellemregning med FUDM".
- I bilag 2b er posterne "andre tilgodehavender" og "forudbetalte bundne tilskud" uddybet, for at afspejle den anbefalede kontering af administrative udlæg i KFV'en.
- Det er præciseret, at "afgivne tilsagn til fripladser og stipendier til allerede indskrevne studerende i efterfølgende regnskabsår" i den særlige specifikation for friplads- og stipendieordningen for universiteterne skal vise den fulde værdi af tilsagn, opgjort i t.kr., afgivet af institutionen pr. 31.12 i regnskabsåret.

Økonomistyrelsen har besvaret styrelsens henvendelse med udvalgets tidligere spørgsmål om, hvorvidt allerede afskrevne aktiver med en kostpris i intervallet 50-100.000 kr., som fortsat er i anvendelse på institutionen, kan slettes fra den enkelte institutions anlægskartotek, som følge af den forhøjede aktiveringsgrænse på 100.000 kr.

Økonomistyrelsen oplyste, at ændringen af aktiveringsgrænse gælder fremadrettet, og at et aktiv skal bevares i anlægskartoteket, selvom det er fuldt afskrevet, og dets kostpris ligger mellem den gamle og den nye aktiveringsgrænse, så længe det anvendes af institutionen.

Et medlem af regnskabsudvalget spurgte til definitionen af IT-projekter, relateret til den frivillige aktiveringsgrænse for mindre IT-projekter på 1 mio. kr. Styrelsen tilkendegav, at den enkelte institution i tvivlstilfælde er velkommen til at kontakte styrelsen.

Udvalget kvitterede for, at årsrapportskabelonen er velkonsolideret med få ændringer fra år til år.

3. Tillæg til revisionsinstruksen

Styrelsen informerede om, at styrelsen primo september har udstedt et tillæg til revisionsinstruksen for regnskabsåret 2026, gældende for revisionen af alle professionshøjskoler, DMJX og alle erhvervsakademier.

Tillæget til revisionsinstruksen stiller bl.a. krav om at plantemaet 'Gennemførelse af indkøb' (SOR 6a) skal gennemgås som led i den juridisk-kritiske revision, og stiller specifikke krav til gennemgangen.

Udvalget drøftede tillægget til revisionsinstruksen, herunder baggrunden for tillægget til revisionsinstruksen, samt det konkrete indhold af tillægget. Endvidere spurgte udvalget til afgrænsningen af institutioner.

Styrelsen tilkendegav, at der sendes et link til styrelsens udsendte hyrdebreve samt tillæg til revisionsinstruksen sammen med referat for regnskabsudvalgsmødet.

4. Konterings- og fordelingsvejledningen for 2027

Styrelsen oplyste, at KFV27 vil blive offentliggjort den 1. oktober. Styrelsen tilkendegav, at KFV'en efterhånden er konsolideret, og at KFV27 har færre ændringer end tidligere år. KFV'en er dog fortsat lidt mere levende end årsrapportskabelonen.

Herpå præsenterede styrelsen de væsentligste ændringer og præciseringer i KFV27:

- Kapitel 1.1. – Art: Der er i afsnit 1.1.2.10 indarbejdet et uddybende afsnit om værdiansættelse af aktiver i forbindelse med aktivering.
- Kapitel 1.2 – Delregnskab: I afsnit 1.2.3 om indtægtsdækket virksomhed er det præciseret, at hvis et retsmedicinsk institut både har salg af retsmedicinske ydelser og har anden indtægtsdækket virksomhed, skal de føres på hvert deres delregnskab.
- Kapitel 1.2 – Delregnskab: I forhold til vedligehold af delregnskaber, henviser UFS til Økonomistyrelsen. Dette fremgår af KFV'en og hjemmesiden.
- Kapitel 1.4 – Hovedformål: I afsnit 1.4.8 om formål 4 er hovedformålets navn ændret til "Forskningsbaseret rådgivning og øvrige ydelser". Hermed afspejler navnet bedre intentionen om, at al rådgivning, uanset om det er på myndighedsområdet eller ej, skal placeres på formål 4.
- Kapitel 1.4 – Hovedformål: I afsnit 1.4.9 om formål 5 Boligformål er det præciseret, at bygningsomkostninger i relation til området skal på formål 7.
- Kapitel 2.1 – Fordeling af omkostninger fra hovedformål til delformål: I afsnit 2.1.1 er delformålskoder under hovedformål 1 Uddannelse blevet præciseret på det maritime område. Der skal fremover kun registreres på de specifikke delformål.
- Kapitel 2.1 – Fordeling af omkostninger fra hovedformål til delformål: I afsnit 2.1.1 er navngivningen af delformålene under hovedformål 4, Forskningsbaseret rådgivning og øvrige ydelser, tilpasset i overensstemmelse med ændringen af navnet på formålet.
- Kapitel 2.1 – Fordeling af omkostninger fra hovedformål til delformål: I afsnit 2.1.2 er det præciseret, at det udelukkende er tab ved salg af ejendomme på artskonto 22.90, Tab ved afhændelse af anlæg, der kan udelades fra omkostningsbasen.
- Kapitel 2.1 – Fordeling af omkostninger fra hovedformål til delformål: I afsnit 2.1.2 er justeringen af omkostningsbasen for udlejede arealer

ændret til at være en modregning af omkostninger i stedet for modregning af lejeindtægter.
- Kapitel 2.1 – Fordeling af omkostninger fra hovedformål til delformål: I afsnit 2.1.3 om fordelingsmetoder er det præciseret, at det kun er fordelingen af omkostninger på delformål 4.1 og 4.2 under formål 4, der anbefales foretaget med udgangspunkt i institutionens årlige indberetning til det eller de ministerier, der betjenes.
- Kapitel 3.2 – Rapportering: Der er indføjet et nyt afsnit 3.2.1, med en tabel der beskriver sammenhængene mellem de datasæt, der indrapporteres til styrelsen hhv. indgår i årsrapporten.

Herpå drøftede udvalget de præsenterede ændringer samt de skriftlige bemærkninger, styrelsen havde modtaget i forbindelse med høringen af KFV27.

Udvalget drøftede justeringen af omkostningsbasen for udlejede arealer. Udvalget gav udtryk for, at det er simplere at reducere bygningsomkostningerne med lejeindtægterne, end at modregne bygningsomkostningernes andel af lejeindtægterne. Udvalget drøftede baggrunden for ændringen. Styrelsen tilkendegav at ville se på beskrivelsen af ændringen i KFV'en.

Et medlem af udvalget spurgte til sammenhængen mellem styrelsens retningslinjer for kontering på hovedformål 2 Forskning og udvikling og indberetning til forskningsstatistikken ved Danmarks Statistik. Styrelsen orienterede om, at der er indledt en dialog med DST, med henblik på at afklare eventuelle problematikker.

Udvalget drøftede tabellen i afsnit 3.2.1 med sammenligning af afgrænsningen af omkostninger i de forskellige opgørelser til styrelsen. Styrelsen tilkendegav, at intentionen med tabellen har været at tydeliggøre sammenhængen mellem opgørelserne, og hvorfor der er forskel. Udvalget drøftede om tabellen kan gøres tydeligere, herunder om det vil hjælpe at tilføje indtægtsposter, så kontopar fremgår af tabellen.

Styrelsen orienterede om, at lovforslag om styrket viden- og teknologioverførsel forventedes fremsat i løbet af efteråret med ikrafttræden pr. 1. januar 2027. Styrelsen forventer at udstede en revideret udgave af KFV27 eller et tillæg til KFV27, med placering af de nye aktiviteter i formålsdimensionen, når loven er vedtaget.

Et medlem af udvalget bemærkede, at statsstøttereglerne kræver, at institutionerne er opmærksomme på regler og tilskudsbetingelser. Medlemmet af udvalget spurgte til, om forenkling og ensretning af statens tilskudsbetingelser er tænkt ind i det statslige arbejdsprogram. Styrelsen kvitterede for spørgsmålet og tilkendegav, at styrelsen er opmærksom på den udfordring, som forskellige tilskudsbetingelser kan indebære for institutionerne.

Udvalget drøftede hvorvidt omkostningsbasen i delformålsopgørelsen bør reduceres med finansielle indtægter (primært renteindtægter). Styrelsen bemærkede, at finansielle indtægter ikke regnes med i omkostningsbasen (dvs. ikke modregnes), og at kun få andre typer indtægter modregnes.

5. Status på arbejdet med opgørelse af omkostninger på delformål

Styrelsen oplyste, at styrelsen har modtaget delformålsopgørelser fra alle institutioner. Styrelsen orienterede om, at styrelsen har haft fokus på en standardisering af tilbagemeldingerne til de enkelte institutioner.

Styrelsen fokuserer bl.a. på afstemningen mellem formålsregnskab og delformålsopgørelsen, og om der er fordelt generelle fællesomkostninger og bygningsomkostninger til alle delformål. Styrelsen har sendt tilbagemeldinger til alle institutioner.

Udvalget drøftede kvaliteten af datasættet, samt formen for styrelsens og institutionernes dialog om data og analyse heraf.

6. Møder i regnskabsudvalget 2027

Styrelsen lagde op til at fortsætte med kadencen med to årlige fysiske møder, med mulighed for virtuel deltagelse.

7. Eventuelt

Styrelsen oplyste, at styrelsen har besluttet at justere kadencen for ERFA-møderne til to årlige møder, samt at den løbende kommunikation om den fælles kontoplan og årsrapporten fremadrettet vil blive sendt til ERFA-grupperne på mail, og at styrelsen derfor planlægger at nedlægge nyhedsbrevet om implementering af den fælles kontoplan. Udvalget drøftede dialogen mellem styrelsen og institutionerne omkring udformning af dagsorden til ERFA-møderne. Den enkelte institution eller sektor har fortsat mulighed for at foreslå emner til ERFA-møderne.

Udvalget drøftede styrelsens brug af institutionernes hovedpostkasser til udsendelse af information om KFV og indkaldelse af dataindberetninger, herunder om mails til institutionerne herudover kan sendes til relevante personer i organisationen, eller om det kan fremgå tydeligere, at indholdet vedrører økonomiområdet, for at det hurtigere ankommer til rette modtager.