

Tillæg til "Vilkår for Bevillinger" omkring særlige forhold for bevillinger givet af Danmarks Frie Forskningsfond

Siden 1. december 2016 har der eksisteret et tillæg til "Vilkår for bevillinger", som udspecificerer en række undtagelser til vilkårene, som er særlige for bevillinger givet af Danmarks Frie Forskningsfond til bevillingshavere ansat på danske universiteter.

For bevillinger givet efter 1. januar 2025 erstatter dette dokument den forrige version. Bestemmelserne i dokumentet gælder alle danske offentlige institutioner, der modtager en bevilling af Danmarks Frie Forskningsfond.

Bemærk: For bevillinger fra andre fonde, råd eller nævn end Danmarks Frie Forskningsfond henvises der til de generelle regler i Vilkår for bevillinger.

Udbetalingsplaner og automatisk udbetaling

Bevillinger givet til danske offentlige forskningsinstitutioner vil jf. afsnit 4.1 i Vilkår for bevillinger blive udbetalt automatisk. Første udbetaling sker automatisk 3 måneder efter projektstartdatoen for så vidt, at bevillingshaver har accepteret bevillingsbetingelserne.

Hvis bevillingen er 4 millioner kr. eller derover, udbetales der i årlige rater efter udbetalingsprofilen, som fremgår af bevillingsbrevet. Der tilbageholdes 15 % af bevillingen, dog minimum 15.000 kr.

Hvis bevillingen er under 4 millioner kr., udbetales beløbet på én gang. Der tilbageholdes 15 % af bevillingen, dog minimum 15.000 kr.

For alle bevillinger gælder det, at udbetalingen af de tilbageholdte 15 % af bevillingen sker efter indsendelse og godkendelse af slutregnskab og slutrapport.

Årsrapporter

Danske offentlige institutioner skal i udgangspunktet ikke indsende årsrapporter i løbet af projektperioden. Jf. afsnit 5.1 i Vilkår for bevillinger forbeholder Danmarks Frie Forskningsfond sig dog retten til i løbet af bevillingsperioden at kræve oplysninger om aktivitetens fremdrift hvis det skønnes nødvendigt. Bevillingshaver er i så fald forpligtet til at bidrage med nødvendigt materiale.

Årsregnskaber og stikprøvekontrol

Danske offentlige institutioner skal ikke indsende årsregnskaber for bevillinger givet af Danmarks Frie Forskningsfond uanset bevillingens størrelse.

Danske offentlige institutioner skal derimod afstemme indtægter og forbrug på de aktive bevillingssager én gang om året og gøre Uddannelses- og Forskningsstyrelsen opmærksom på, om der findes for meget likviditet på det enkelte projekt. Hvis projektet ikke har den planmæssige udgiftsafholdelse, som fremgår af det godkendte budget og udbetalingsprofil, har institutionerne pligt til at indsende en ændringsanmodning til styrelsen med henblik på rebudgettering af bevillingen.

26. november 2024

**Uddannelses- og
Forskningsstyrelsen**

Sekretariatet for Danmarks Frie
Forskningsfond

Asylgade 7
5000 Odense C
Tel. 7231 8200

www.ufm.dk

CVR-nr. 3404 2012

Sagsbehandler
Kasper Ørum Køhler Simonsen
Tel. 72 31 82 58
kks@ufm.dk

Ref.-nr.
722597

Rebudgetteringsgrænser

Bevillingens størrelse	Rebudgetteringsgrænse
< 4 mio.kr.	Ingen grænse, da beløbet udbetales i én rate
4-10 mio.kr.	1 mio.kr. uforbrugte midler ved årets udgang
> 10 mio.kr.	3 mio.kr. uforbrugte midler ved årets udgang

Derudover vil op til 10 pct. af årets aktive bevillinger over 4 mio. kr. blive udtaget til stikprøvekontrol, hvorefter bevillingshaverne på de udtrukne projekter vil blive bedt om at indsende årsregnskab. Stikprøvekontrollen indføres som kontrol af institutionernes selvmeldepligt for årlig afstemning af likviditeten på bevillingssagerne.