

Til Regnskabsudvalget for uddannelsesinstitutionerne under Uddannelses- og Forskningsministeriet

Møde i regnskabsudvalget for uddannelsesinstitutionerne under Uddannelses- og Forskningsministeriet

Tid: Fredag den 12. juni 2026, kl. 10.00-12.00

Sted: Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, Haraldsgade 53, 2100 København Ø, mødelokale 0.036, stuen (henvendelse i receptionen). Der er mulighed for at deltage virtuelt.

Dagsorden:

1. Velkomst og bordrunde

2. Opsamling på aflæggelse af årsrapporten for 2025

Formålet med dagsordenspunktet er en opsamling på brugen af den fælles årsrapportskabelon ved aflæggelsen af årsrapporten for 2025 med henblik på, at UFS kan tage udvalgets bemærkninger med i opdateringen af årsrapportskabelonen til årsrapporten for 2026.

Regnskabsudvalget kan bringe emner vedrørende brugen af årsrapportskabelonen op, herunder om der er områder, hvor regnskabsudvalget ser behov for præcisering af årsrapportskabelonen.

3. Opsamling på indberetningen af regnskabsdata for regnskabsåret 2025

Formålet med dagsordenspunktet er en opsamling på processen for indberetningen af regnskabsdata for regnskabsåret 2025.

UFS ønsker i den forbindelse regnskabsudvalgets bemærkninger til indberetningsprocessen.

4. Revisionsinstruks

- Opsamling på 2025: UFS ønsker at drøfte anvendelsen af revisionsinstruksen for 2025.
- Orientering om justeringer i 2026: UFS orienterer om justeringer i revisionsinstruksen for 2026, jf. brev af den 13. november 2025.

14. april 2026

**Uddannelses- og
Forskningsstyrelsen**
Institutionsøkonomi

Haraldsgade 53
2100 København Ø
Tel. 7231 7800
ufs@ufm.dk
www.ufsn.dk

CVR-nr. 3404 2012

Sagsbehandler
Rikke Nissen Bækhus
Tel. 72 31 95 39
rnb@ufm.dk

Ref.-nr.
1268832

- Forslag til justeringer i 2027: UFS ønsker at høre regnskabsudvalgets eventuelle input til opdateringen af instruksen i efteråret 2026 til den version, som vil gælde for revisionen af årsregnskabet for 2027.

5. Planlagte justeringer af årsrapportskabelonen for 2026

UFS orienterer om de pt. planlagte justeringer i årsrapportskabelonen for 2026.

6. Planlagte præciseringer af konterings- og fordelingsvejledningen for 2027

UFS orienterer om de pt. planlagte præciseringer til konterings- og fordelingsvejledningen for 2027.

7. Fri likviditet

UFS ønsker at drøfte institutionsrevisorernes fokus på institutionernes frie likviditet, samt høre regnskabsudvalgets overvejelser omkring emnet.

8. Tilskudsforvaltning

9. Næste møde i regnskabsudvalget

10. Eventuelt

Til stede > Regnskabsudvalget*Fysisk deltagelse i Haraldsgade:*

Regnskabschef Eyd Tórinnsdóttir Mortensen, KU
Chef for Analyse og Fortolkning, Henrik Mørch Mortensen, DTU
Økonomichef Per Langeland Christensen, KP
Regnskabsleder Søren Kjeldsen, UCN
Controller Karin Slumstrup, EAMV
Økonomichef Pernille Thøstesen, DSKD

Virtual deltagelse:

Regnskabschef Morten Juel Christiansen, CBS
Økonomikoordinator Lisbeth Dam Andersen, UCSYD
Regnskabsleder Sanne Borup Hansen, Zealand

4. august 2026

Uddannelses- og forskningsstyrelsen:*Fysisk deltagelse i Haraldsgade:*

Kontorchef Nicolai Ebsen
Områdeleder Anders Christian Lauger
Specialkonsulent Rikke Nissen Bækhus (referent)
Fuldmægtig Ida Bech Kargo Karlsen
Fuldmægtig Rasmus Overgaard Winslöv Hansen
Fuldmægtig Anna Thomine Bräuner Kristensen
Chefkonsulent René Wedel

**Uddannelses- og
Forskningsstyrelsen**
InstitutionsøkonomiHaraldsgade 53
2100 København Ø
Tel. 7231 7800

www.ufsn.dk

CVR-nr. 3404 2012

Afbud > Controller Mette Dietz, EK
Økonomiansvarlig Michael Borum, AAMSSagsbehandler
Rikke Nissen Bækhus
Tel. 72 31 95 39
rnb@ufm.dk**Referat af 10. møde i regnskabsudvalget for uddannelsesinstitutioner
under Uddannelses- og Forskningsministeriet**Ref.-nr.
1328582**Tid:** Fredag d. 12. juni kl. 10.00 – 12.00**Sted:** Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, Haraldsgade 53, 2100 København Ø
mødelokale 0.036, stuen**1. Velkomst og bordrunde**

UFS bød velkommen til mødet, hvorefter deltagerne præsenterede sig selv.

2. Opsamling på aflæggelse af årsrapporten for 2025

UFS lagde op til en åben drøftelse af erfaringer med aflæggelse af årsrapporten for 2025.

Udvalget kvitterede for, at der kun var få, mindre ændringer i årsrapportskabelonen for 2025. Desuden kvitterede udvalget for, at udsendelse af årsrapportskabelonen i en version med ændringsmarkør gør det nemmere at tage højde for ændringerne.

Styrelsen informerede om, at der i lighed med tidligere år enkelte steder har været udfordringer med placering af forudbetalte statstilskud for det kommende år i årsrapporten for 2025, da enkelte institutioner har haft posten placeret under "Mel-

lemregning med UFM". Posten skal opføres som en periodeafgrænsningspost, mens "Mellemregning med UFM" vedrører de mellemregninger, der måtte opstå, såfremt det af styrelsen udmeldte tilskud er forskelligt fra institutionens egen opgørelse. "Mellemregning med UFM" må kun bruges efter aftale med styrelsen.

3. Opsamling på indberetningen af regnskabsdata for regnskabsåret 2025

UFS lagde op til en åben drøftelse af dataindberetningen, herunder opmærksomhedspunkter til styrelsen.

Udvalget gav udtryk for tilfredshed med processen og bemærkede, at dataindberetningen er ved at være indarbejdet i institutionernes arbejdsgange.

Et medlem af udvalget kommenterede, at der er et ønske om, at styrelsen genbesøger metoden for validering af data, da validering i pivot-tabeller enkelte steder giver udfordringer.

Udvalget gav udtryk for, at styrelsen anmoder om en stor datamængde, og at dataindberetningen er en stor opgave som kræver omhyggelighed. Styrelsen gav udtryk for, at institutionernes regnskabsdata er værdifulde og bliver anvendt af styrelsen.

Et medlem af udvalget spurgte til, om det er muligt at ensarte dataindberetningen, da der både leveres data til styrelsen i filkassen og på mail. Styrelsen forklarede, at formålet med opdelingen er, at data på mail journaliseres direkte mens data i filkassen er direkte tilgængeligt for databehandling. Styrelsen vil overveje spørgsmålet i forhold til indberetningen for 2026.

Styrelsen tog udvalgets bemærkninger til efterretning.

4. Revisionsinstruks

UFS efterspurgte udvalgets bemærkninger til revisionsinstruksen for det forgangne år (2025), indeværende år (2026) og eventuelle input til revisionsinstruksen for det kommende år (2027).

Opsamling på justeringer i og anvendelsen af revisionsinstruksen for 2025

UFS præciserede, at der i revisionsinstruksen for 2025 kun var en mindre ændring. Hvis afrapporteringen på plantemaer for juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision er placeret i protokollatet om den løbende revision, skal institutionsrevisor i revisionsprotokollatet for årsrapporten eksplicit henvise hertil. Formålet med præciseringen er, at det skal være tydeligt ved læsning af revisionsprotokollatet om årsrapporten, hvis et revisionstema er afrapporteret i et protokollat om løbende eller forberedende revision. Denne ændring er blevet fulgt af næsten alle de institutioner, der har fået udarbejdet et protokollat om den løbende revision.

Et medlem af udvalget bemærkede, at revisionen af institutionens anvendelse af konterings- og fordelingsvejledningen (KFV'en) er et omfattende revisionstema. Styrelsen bemærkede, at indførelsen af KFV'en var en stor ændring for sektoren, hvorfor det blev skrevet ind i revisionsinstruksen. Styrelsen vil tage spørgsmålet op i revisornetværket.

Orientering om justeringer i revisionsinstruksen for 2026

Styrelsen orienterede om en ændring i revisionsinstruksen for 2026, der vedrører dattervirksomheder.

Styrelsen har specificeret, at institutionsrevisors kommentering af datterselskabet i revisionsprotokollatet skal tage udgangspunkt i dattervirksomhedens regnskab for samme år, som revisionsprotokollatet for institutionen vedrører (ÅR). Hvis regnskabet for dattervirksomheden for det pågældende regnskabsår endnu ikke er revideret og godkendt, skal institutionsrevisor tage udgangspunkt i de tilgængelige oplysninger for det pågældende regnskabsår og i relevant omfang supplere med informationer fra dattervirksomhedens senest reviderede og godkendte regnskab (ÅR-1). Et medlem af udvalget spurgte om denne justering har været drøftet med revisorerne, hvilket styrelsen bekræftede.

Styrelsen orienterede herudover om, at styrelsen forventer at udstede et tillæg til revisionsinstruksen for 2026 om obligatorisk juridisk-kritisk revision af indkøb for professionshøjskolerne og erhvervsakademierne.

Forslag til justeringer i revisionsinstruksen for 2027

Udvalget havde ingen bemærkninger. Styrelsen informerede om den planlagte proces for udsendelse af revisionsinstruksen for 2027.

5. Planlagte justeringer af årsrapportskabelonen for 2026

UFS orienterede om de pt. planlagte ændringer i årsrapportskabelonen for 2026. Generelt forventes kun små ændringer og præciseringer.

Styrelsen informerede om, at der er enkelte ændringer i årsrapportskabelonen for 2026 som følge af ændringer i ØAV'en.

Fra årsregnskabet for 2026 er det generelle afskrivningskriterie hævet fra 50 til 100 t.kr. Udvalget spurgte til, om det vil være muligt som en frivillig ordning at fastholde den hidtidige grænse på 50 t.kr. Styrelsen tilkendegav, at det ikke er muligt. Udvalget spurgte desuden til, om det vil være muligt at slette fuldt afskrevne aktiver med en kostpris i intervallet 50 – 100 t.kr. fra anlægskartoteket Styrelsen tilkendegav, at styrelsen vil videreformidle spørgsmålet til Økonomistyrelsen.

Styrelsen informerede desuden om, at der fra regnskabsåret 2026 i ØAV'en er indført en frivillig aktiveringsgrænse for mindre IT-projekter på 1 mio. kr.

Styrelsen informerede om, at styrelsen i årsrapportskabelonen vil præcisere håndteringen af administrative fællesskaber efter hhv. leverandør- og samarbejdsmodellen.

Styrelsen tilkendegav, at styrelsen overvejer en præcisering af årsrapportskabelonens note om værdipapirer. En mulig præcisering har været drøftet på ERFA-møde med universiteterne i foråret. I forlængelse heraf har nogle universiteter sendt skriftlige input, som styrelsen tager med i det videre arbejde.

6. Planlagte præciseringer af konterings- og fordelingsvejledningen for 2027

UFS orienterede om, at der kun er mindre planlagte præciseringer til konterings- og fordelingsvejledningen for 2027. Præciseringerne omhandler:

- Justering af navngivningen af formål 4, fra myndighedsbetjening til myndighedsrådgivning.
- Præcisering af, at retsmedicinske institutters retsmedicinske ydelser og indtægtsdækkede virksomhed (IDV) skal opgøres på to forskellige delregnskaber. Der er tale om en præcisering af reglerne, ikke en indholdsmæssig ændring.
- Præcisering af brug af DST-koder for maritime uddannelser.
- Præcisering af, at delformålsopgørelsen kun justeres i forbindelse med tab ved salg af ejendomme, men ikke ved tab ved salg af øvrige aktiver.

Herefter orienterede UFS om processen for høring og publicering af KfV'en.

7. Fri likviditet

Styrelsen orienterede om, at styrelsen ved gennemgangen af årsrapporterne for 2025 til styrelsens interne brug har defineret et nøgletal for "fri likviditet". Baggrunden for nøgletallet er, at institutionsrevisorerne for en række institutioner de seneste år har kommenteret institutionernes frie likviditet, særligt for universiteterne, med forskellige definitioner af nøgletallet. Opgørelsen af nøgletallet for fri likviditet har været drøftet med revisornetværket i foråret 2026.

Styrelsen præciserede, at institutionerne ikke skal indarbejde et nøgletal for fri likviditet i årsrapporten, og at nøgletallet anvendes til styrelsens interne screening.

Udvalget drøftede formålet med at følge den frie likviditet, herunder anvendelsen af styrelsens beregnede nøgletal.

8. Tilskudsforvaltning

Styrelsen tilkendegav, at uddannelsesinstitutionerne bedes være opmærksomme på eksterne tilskudsordninger, herunder skelnen mellem tilskudsfinansieret aktivitet og indtægtsdækket virksomhed. Styrelsen opfordrede uddannelsesinstitutionerne til at gå i dialog med tilskudsyderen om tvivlsspørgsmål.

Udvalget drøftede problemstillingen.

9. Næste møde i regnskabsudvalget

Styrelsen informerede om, at næste møde i regnskabsudvalget afholdes den 14. september. Mødets planlagte dagsordenspunkter er årsrapportskabelonen for 2026 samt konterings- og fordelingsvejledningen for 2027.

10. Eventuelt

Ingen punkter til eventuelt.